



Професионална гимназия по туризъм
„Проф. д-р Асен Златаров“

гр. Пловдив, ул. „Богомил“ 75, тел.: 032/26 25 63, e-mail: info@pgt-zlatarov-plovdiv.com,
www.pgt-zlatarov-plovdiv.com

Утвърждавам:

Директор:

/ инж. Катерина Додова/



АЛГОРИТЪМ
ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И
НАСИЛИЕТО В ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА
НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО
ОБРАЗОВАНИЕ

Координационен съвет при ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“ в състав:

1. Председател: Наталия Делчева – педагогически съветник

Членове:

2. Росица Peeva – ЗДУД

3. Деляна Бежена - ЗДУПД

1. Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование по ред, определен от директора.
2. Създаване/актуализиране на институционалните политики в съответствие с препоръките, описани в Механизма.
3. Създаване на Координационен съвет – състав (председател, членове) със заповед на директора на образователната институция.
5. Изготвяне/актуализиране на едногодишен план от Координационния съвет на база спецификата на образователната институция. Планът съдържа ясни срокове, ангажименти и отговорности за дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза, като следва няколко задължителни стъпки:

5.1. Дейности за превенция

- Създаване/актуализиране на Етичен кодекс на институцията;
- Създаване/актуализиране на правила в Правилника за дейността на училището – на ниво институция;
- Осигуряване на участие на децата в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция;
- Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво група/клас – отбелязване на празници, участие в инициативи, уркшопи, организиране на ателиета и др.;
- Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители провеждане на тематични срещи, организиране на работилници за родители и др.

5.2. Дейности за интервенция

- Създаване/актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, включително насочване към услуги;
- Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година. Всяка, описана в дневника ситуация, съдържа следната информация: дата, група/клас, участници, вид насилие и ниво, какво е предприето като действие, подпись на служителя.

6. Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на институцията.